

Factura Pequeño Contribuyente

WENDY IBETH, DOMINGO DELGADO

Nit Emisor: 92359507

WENDY IBETH DOMINGO DELGADO

CANTON LLANO zona 0, Jacaltenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A33319DC-F933-4F77-821A-251782724AE8

Serie: A33319DC Número de DTE: 4180889463

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:20:23

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:20:24

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1683, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-65-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A33319DC número de DTE 4180889463 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Wendy Ibeth Domingo Delgado, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1683 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-65-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Wendy Ibeth Domingo Delgado

DPI: 2078 17898 1307

(f)

JESUS MONTEJO DELGADO

DIRECTOR

EFA Jacaltenango



TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 58821

TIMBRE
CINCUENTA QUETZALES



Q.50.00 Serie BR
Reg. No. 36976

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722511296440

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:20:23
Emisor:	92359507
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	WENDY IBETH DOMINGO DELGADO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A33319DC-F933-4F77-821A-251782724AE8
Serie:	A33319DC
Número del DTE:	4180889463
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:20:2406:00A33319DCF9334F77821A251782724AE8
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:21:26
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:21:44



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92359507
NOMBRE	WENDY IBETH, DOMINGO DELGADO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1683 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024 ✓
Tipo de servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Wendy Ibeth Domingo Delgado ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00 ✓
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé profesionalmente en la planificación, ejecución y evaluación de 3 sesiones de la práctica 1 y 3 sesiones de clase, correspondientes al curso de "Dasometría", para los cuales se elaboraron contenidos pedagógicos, ejercicios académicos con retroalimentación en plataforma digital Moodle del establecimiento, aplicación de autoevaluación y coevaluación en actividades de grupo; asimismo se efectuó la evaluación final y de primera recuperación de los cursos "Manejo de Cuencas" y "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales" con estudiantes del ciclo diversificado de la EFA de Jacaltenango.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.	Apoyé profesionalmente en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación durante 14.1 períodos de práctica y 6 períodos de clase correspondientes al curso de "Dasometría", en los cuales se implementó el aprendizaje experiencial, aprendizaje basado en competencias, aprendizaje basado en la resolución de problemas y evaluación formativa para	100%	Finalizado

	alcanzar las competencias de cada asignatura. Para medir se implementó la revisión de 90 tareas, complementadas con actividades de retroalimentación con estudiantes del VI cuatrimestre del ciclo diversificado de la EFA de Jacaltenango.		
3) Apoyo profesional en la elaboración de manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA de Jacaltenango	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 1 guía de práctica, 3 guías de clase correspondientes al curso de "Dasometría" y 4 guía de evaluación para los cursos de "Manejo de Cuencas" y "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales". Adicional se realizó la revisión bibliográfica para actualizar los contenidos pedagógicos de cada asignatura para ser compartido en la plataforma oficial del establecimiento.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA de Jacaltenango.	Apoyé profesionalmente en la implementación de metodologías para el desarrollo de habilidades en estudiantes, generar liderazgo, la expresión de puntos de vista, el desarrollo de capacidad analítica, la solución de conflictos, investigación para el autoaprendizaje y el trabajo en equipo y creatividad, en las sesiones de práctica y clases del curso de Dasometría, en estudiantes del ciclo diversificado de la EFA de Jacaltenango.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé profesionalmente en la planificación y gestión de gira educativa con estudiantes del VI cuatrimestre; en reuniones ordinarias y de análisis de resultados y en la atención, monitoreo y mantenimiento del laboratorio de ciencias	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Wendy Ibeth Domingo Delgado

DPI: 2078 17898 1307

Celular: 55934509

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


YOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jucaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 88079

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Forestal

Wendy Ibeth Domingo Delgado

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

7648

Fecha de colegiación: 26 de enero de 2019

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:)

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Huehuetenango, 09/11/2023 04:08:35 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Perez, Elisa(Huehue04)**



Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1683
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-65-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Wendy Ibeth Domingo Delgado
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q 55,548.39
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola Jacaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en planificar, ejecutar, evaluar y brindar asesoría técnica en el proceso de enseñanza aprendizaje de cursos del plan de estudio de la escuela, y actividades socioculturales, deportivas y otras, de acuerdo al enfoque educativo vigente.	Apoyé profesionalmente en la planificación, ejecución y evaluación de 13 sesiones prácticas, 13 clases y 1 gira educativa en el curso de "Estudio del Agua y Principios de Riego"; 16 clases y 1 gira educativa del curso de "Genética"; 12 sesiones de práctica y 10 sesiones de clase en el curso de "Manejo de Cuencas"; 12 sesiones de práctica y 12 de clases y 1 gira educativa en el curso de "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales", 5 sesiones de práctica y 5 clases en el curso de "Dasometría"; para los cuales se elaboraron contenidos pedagógicos, ejercicios académicos con retroalimentación en plataforma digital Moodle del establecimiento, aplicación de autoevaluación y coevaluación en actividades de grupo y aplicación de evaluaciones parciales, finales y de recuperación a estudiantes del ciclo diversificado; participación en actividades socioculturales y deportivas programadas por la Escuela de Formación Agrícola de Jacaltenango.	100%	Finalizado

<p>2) Apoyo profesional en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación para alcanzar un alto porcentaje de eficiencia interna, según el enfoque educativo aprobado para la escuela.</p>	<p>Apoyé profesionalmente en la implementación de estrategias innovadoras de aprendizaje y evaluación durante 216.2 períodos de práctica y 112 períodos de clase correspondientes a los cursos de "Estudio del Agua y Principios de Riego", "Genética", "Manejo de Cuencas", "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales" y "Dasometría", en los cuales se implementó el aprendizaje experiencial, aprendizaje basado en competencias, aprendizaje basado en la resolución de problemas y evaluación formativa para alcanzar las competencias de cada asignatura. Para medir se implementó la revisión de 2,508 tareas, complementadas con actividades de retroalimentación con estudiantes del IV, V, VI, VII y VIII cuatrimestre del ciclo diversificado de la EFA de Jacaltenango.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) Apoyo profesional en la elaboración de manuales, guías, informes y otros documentos que favorezcan el mejoramiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA de Jacaltenango</p>	<p>Apoyé profesionalmente en la elaboración de 15 guías de práctica, 3 guías de gira, 56 guías de clase y 12 evaluaciones formativas correspondientes a los cursos "Estudio del Agua y Principios de Riego", "Genética", "Manejo de Cuencas", "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales" y "Dasometría". Adicional se realizó la revisión bibliográfica para actualizar los contenidos pedagógicos de cada asignatura para ser compartido en la plataforma oficial del establecimiento.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Apoyo profesional en propiciar el desarrollo de habilidades blandas en los procesos de formación académica en la EFA de Jacaltenango.</p>	<p>Apoyé profesionalmente en la implementación de metodologías para el desarrollo de habilidades en estudiantes, generar liderazgo, la expresión de puntos de vista, el desarrollo de capacidad analítica, la solución de conflictos, investigación para el autoaprendizaje y el trabajo en equipo y creatividad, en las sesiones de</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

	práctica y clases de los cursos "Estudio del Agua y Principios de Riego", "Genética", "Manejo de Cuencas", "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales" y "Dasometría", en estudiantes del ciclo diversificado de la EFA de Jacaltenango.		
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé profesionalmente la atención del laboratorio de ciencias del establecimiento y sus requerimientos, actividades de comisión de promoción y divulgación, comisión de investigación, en reuniones ordinarias y de análisis de resultados, actividades de mantenimiento de áreas productivas, gestiones para giras educativas y talleres para fortalecer los cursos impartidos.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

- 1) 5 Planes de curso y cuadros de registro de notas parciales y finales correspondientes a los cursos "Estudio del Agua y Principios de Riego", "Genética", "Manejo de Cuencas", "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales" y registro de notas del primer parcial en el curso de "Dasometría"
- 2) Uso de los programas Office, ISpring, Canva, SIG, entre otros, para la realización de contenidos pedagógicos, estudios de caso, evaluaciones formativas, ejercicios académicos con retroalimentación, cargados en plataforma digital Moodle EFA-ESTEFFOR del establecimiento.
- 3) Elaboración de 15 guías de práctica, 3 guías de gira, 56 guías de clase y 12 evaluaciones formativas correspondiente a los cursos "Estudio del Agua y Principios de Riego", "Genética", "Manejo de Cuencas", "Establecimiento y Manejo de Plantaciones Forestales" y "Dasometría" impartidos a estudiantes del IV, V, VI, VII y VIII cuatrimestre de la carrera de Perito Forestal del ciclo diversificado.
- 4) Desarrollo de habilidades en 72 estudiantes, generación de liderazgo, expresión de puntos de vista de los estudiantes, desarrollo de capacidad analítica, solución de conflictos, investigación para el autoaprendizaje y el trabajo en equipo y creatividad.
- 5) Atención de laboratorio de ciencias en prácticas de campo, visita de establecimientos, actividades de promoción y divulgación u otras que sean requeridas; colaborar con la comisión para la planificación, gestión y ejecución de promoción local y regional; colaboración en la gestión y ejecución de giras educativas y talleres con INAB; apoyo en la ejecución de actividades de mantenimiento de áreas productivas del establecimiento y participación en reuniones programadas por las autoridades superiores.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Wendy Ibeth Domingo Delgado

DPI: 2078 17898 1307

Celular: 55934509

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 

YOVANY DE JESUS MONTEJO DELGADO
DIRECTOR
EFA Jucaltenango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA